



คู่มือประกอบการศึกษา

หมวดวิชาที่ ๔

ลังคอม

หลักสูตรทั่วไป

กองวิชาความมั่นคงและวิชาพิเศษ
ฝ่ายวิชาการ กรมยุทธศึกษาทางเรือ
พ.ศ.๒๕๕๒

บันทึกการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข

ลำดับที่	รายการแก้ไข	ว.ด.ป.ที่แก้ไข	หน่วย/ผู้แก้ไข	หมายเหตุ

* **หมายเหตุ** เอกสารฉบับนี้ที่ได้รับการปรับปรุงล่าสุด สามารถดาวน์โหลดได้จากอินทราเน็ตของ
ฝ่ายวิชาการ ยศ.ทร. ภายใต้เมนูของวิชาความมั่นคงและวิชาพิเศษ หรือภายใต้เมนู Downloads
ของฝ่ายวิชาการ

คำนำ

คู่มือประกอบการศึกษา หมวดวิชาสังคมฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นโดยสอดคล้องกับประมวลการศึกษาของหมวดวิชาดังกล่าว ของหลักสูตรทั่วไป โรงเรียนนายทหารเรือชั้นต้น ที่ ทร. ได้มุ่งตั้งใจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมการศึกษาของนายทหารนักเรียน หลักสูตรทั่วไป โรงเรียนนายทหารเรือชั้นต้น รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยจะเป็นการแนะนำในรายละเอียดเพิ่มเติมจากประมวลการศึกษา เพื่อให้ทราบถึงความสำคัญ ความมุ่งหมาย ขอบเขตการศึกษา วิธีดำเนินการศึกษา และคำแนะนำอื่น ๆ ที่สำคัญ อันจะช่วยให้การศึกษาบรรลุถึงความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ตามแนวทางการศึกษาแบบ Active Learning

เอกสารคู่มือประกอบการศึกษานี้ได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้มีความทันสมัยอยู่เสมอตามห่วงระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับงานทางด้านวิชาการและวิัฒนาการด้านอื่นๆ ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป และตามคำแนะนำที่ผู้ใช้เอกสารฉบับนี้จะได้กรุณารอเจ้งให้กับวิชาความมั่นคงและวิชาพิเศษทราบต่อไป จัดขึ้นโดยคุณ เป็นอย่างยิ่ง

กองวิชาความมั่นคงและวิชาพิเศษ
ฝ่ายวิชาการ กรมยุทธศึกษาทหารเรือ
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

คู่มือประกอบการศึกษา

หมวดวิชา สังคม

คำนำ.....	๑
หมวดวิชา สังคม	๑
ชุดวิชา การสังคมและกีฬา.....	๓
หัวข้อวิชา มารยาทและการเข้าสังคม.....	๔
หัวข้อวิชา การจัดเลี้ยง	๖
หัวข้อวิชา คุณธรรมและจริยธรรม.....	๗
หัวข้อวิชา กีฬา.....	๘
ชุดวิชา บรรยายพิเศษ	๑๐
หัวข้อวิชา การปฐมนิเทศหลักสูตร	๑๐
หัวข้อวิชา การวิจารณ์หลักสูตร	๑๒
หัวข้อวิชา การบรรยายพิเศษ.....	๑๓
ชุดวิชา การศึกษาและศึกษาภูมิประเทศ.....	๑๔
หัวข้อวิชา ศุภกิจการและศึกษาภูมิประเทศใน กทม./ปริมณฑล และต่างจังหวัด	๑๕

หมวดวิชาที่ ๔

สังคม

๑. ความสำคัญ

การศึกษาหมวดวิชาสังคม เป็นพื้นฐานให้นายทหารนักเรียน หลักสูตรทั่วไปของโรงเรียนนายทหารเรือ ชั้นต้น ได้ทราบหลักปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับสังคม การบททวนพื้นฐานของหน่วยในกองทัพเรือ และได้ฝึกกีฬาซึ่งเป็นที่นิยมในสังคม จะทำให้นายทหารมีสภาพอันสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ บรรยายมาภัย พลานมัย และสามารถปฏิบัตินได้ถูกต้อง

๒. ความมุ่งหมาย

การศึกษามีความมุ่งหมาย ที่จะให้นายทหารนักเรียนได้ทราบหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าสังคมพิธีการและมารยาทดังนี้ ที่ถูกต้อง การพัฒนาบุคลิกภาพ การปฏิบัติ และหน่วยงานที่สำคัญ การพัฒนาความรู้ของนายทหารนักเรียนที่มีภูมิหลังต่างๆ กันให้มีพื้นฐานเพียงพอ ในด้านการศึกษา ฝึกการเล่นกอล์ฟและกีฬาต่างๆ

๓. คำแนะนำ

คู่มือการศึกษาหมวดวิชาสังคม จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับนายทหารนักเรียนหลักสูตรทั่วไปในการศึกษาหมวดวิชาสังคม ซึ่งเนื้อหาหลักของหมวดวิชานี้ เกี่ยวข้องกับการสังคมและกีฬา การบรรยายพิเศษ และการถูกใจการและศึกษาภูมิประเทศ โดยหมวดวิชาสังคม ประกอบด้วย ๓ ชุดวิชา รวม ๙๗ ชั่วโมง ๑๗ วัน คือ

ชุดวิชา การสังคมและกีฬา

ชุดวิชา การบรรยายพิเศษ

ชุดวิชา การถูกใจการและศึกษาภูมิประเทศ

การศึกษาในหลักสูตรทั่วไปมีลักษณะเป็นการศึกษาในแบบ Active Learning ซึ่งมุ่งให้ผู้เรียนรู้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผู้เรียนจะมีบทบาทอย่างมากต่อความสำเร็จของการศึกษา การเข้าฟังบรรยายนั้น เป็นเพียงส่วนหนึ่งของการศึกษาและไม่ใช่ส่วนที่สำคัญที่สุด หากแต่ส่วนสำคัญที่สุดคือการที่นายทหารนักเรียน ต้องค้นคว้าทั้งจากเอกสารอ่านประกอบ และข้อมูลจากแหล่งอื่น รวมทั้งจากภูมิหลังของนายทหารนักเรียน นำมาประมวลกับหลักวิชาที่รับจากผู้บรรยาย เพื่อพัฒนาแนวความคิดของนายทหารนักเรียนเอง และความคิดที่พัฒนาขึ้นเองนี้ นายทหารนักเรียนจะได้จากการแลกเปลี่ยนกับผู้บรรยาย ด้วยเหตุผลดังกล่าว การเข้าฟังบรรยายเพียงอย่างเดียวจึงไม่เพียงพอต่อความสำเร็จของการศึกษาตามหลักสูตรนี้ แต่จำเป็นอย่างยิ่ง ที่นายทหารนักเรียนจะต้องอ่านเอกสารอ่านประกอบที่กำหนดให้ และค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมด้วย

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาในหมวดวิชาความมั่นคงแห่งชาติประกอบด้วยการศึกษาในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

การบรรยาย แบ่งออกเป็นการบรรยายในห้องเรียนตามปกติ และการบรรยายพิเศษ การบรรยายในห้องเรียนจะดำเนินตามรายหัวข้อวิชาเพื่อปั๊พนฐานและเพิ่มพูนความรู้ โดยจะมีผู้บรรยายจากทั้งใน และนอก ทร. ผู้มีคุณวุฒิตามหัวข้อวิชา และมีเนื้อหาการบรรยายตามขอบเขตที่กำหนดในประมวลการศึกษา เพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการลัมมานารามทั้งนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติราชการต่อไป การบรรยายพิเศษจะเป็นการร่วมฟังบรรยายร่วมกับนายทหารนักเรียนหลักสูตรอื่นๆ ของ ยศ.ทร. ในหัวข้อวิชาที่ศึกษาตรงกัน หรือในการณ์ที่มีผู้บังคับบัญชา/วิทยากรอาชญากรรมภายนอก ให้หัวข้อพิเศษเป็นส่วนรวม

การสัมมนา หมายถึง การศึกษาเป็นกลุ่มหรือเป็นคณะหรือเป็นการประชุมทั้งชั้นเรียนร่วมกับคณะผู้อภิป্রายที่มีความรู้ และประสบการณ์ในเรื่องที่ได้รับการศึกษามาแล้วหรือเรื่องที่น่าสนใจ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทบทวนความเข้าใจ หรือศึกษาลึกซึ้งในรายละเอียดที่จะเป็นประโยชน์ในด้านการศึกษาและการปฏิบัติงาน โดยล้วนใหญ่แล้วจะมีการจัดทำเอกสารสั่งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มลัมมานา และมีการแสดงผลรวมในชั้นเรียน

การแบ่งกลุ่ม หมายถึง การแบ่งกลุ่มเพื่ออภิป্রายหรือแบ่งกลุ่มทำงานภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่ม เพื่อทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในหัวข้อวิชานั้นๆ อันจะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันและเกิดความเข้าใจที่ลึกซึ้งมากยิ่งขึ้น โดยผู้ร่วมอภิป্রายมีเสรีในการอภิคิดเห็นในการถกเถียงปัญหาต่างๆ ซึ่งอาจมีหรือไม่มีข้อยุติในการแก้ปัญหานั้นๆ ก็ได้ สำหรับผลงานที่ได้นำมาทั้งการจัดทำเป็นเอกสารและการถกเถียงผลในชั้นเรียน

ฝึกปฏิบัติ หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาที่จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของนายทหารนักเรียน ด้านการกีฬา การฝึกยุทธภัที่ กีฬา และการฝึกร่วม การฝึกทำโจทย์แบบฝึกหัด หรือการแก้ปัญหารายบุคคล นอกจากนั้นยังหมายรวมถึง การดูกิจการและศึกษาภูมิประเทศด้วย

การค้นคว้า เป็นชั้นของการศึกษาที่ให้ น奸. ใช้ทำการศึกษาค้นคว้าข้อมูลด้านตนเอง จากเอกสาร ประกอบการบรรยาย เอกสารประกอบการศึกษา คู่มือ ตำรา สิ่งพิมพ์อื่นๆ และจากสื่อต่างๆ เพื่อศึกษาถึงรายละเอียดจากการที่ได้รับมอบหมาย อย่างไรก็ตาม เวลาค้นคว้าที่กำหนดไว้ นี้ ก็ยังคงไม่เพียงพอสำหรับ น奸. ทำความเข้าใจกับเนื้อหาของเอกสารอ่านประกอบ น奸. จำเป็นต้องอุทิศเวลาส่วนตัวนอกเวลาราชการ ในการอ่านหรือค้นคว้าเอกสารอ่านประกอบ เอกสารอื่นๆ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการศึกษา

๕. ความสัมพันธ์กับหมวดวิชาอื่น

การศึกษาอบรมในหมวดวิชาสังคมนี้มีความสำคัญคือ เป็นการศึกษากลุ่มชุดวิชาที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน รวมทั้งเป็นพื้นฐานในการศึกษาระดับสูงต่อไป

ຊຸດວິຊາ ກາຮສັງຄມແລກີ່ພໍາ

(ນະ ຂ້ວມົນ)

១. ດວຍເຫັນ

ກາຮສັງຄມແລກີ່ພໍາ ປຶ້肯ໄດ້ວ່າເປັນສ່ວນຂ່າຍສ່າງເສີມໃໝ່ມຸ່ນໜູ້ຍໍ່ ມີພຸຕິກຣມທີ່ຈະພັນນາຕານເອງໃຫ້ດີເຊື່ອ ທີ່
ຮ່າງກາຍແລກົມຕິໃຈ ໃນກາຮວາງຕ້າວໃໝ່ເໜ້າມະສົງກາລເທະບາມໂກກສອັນຄວາ ແລະຍັງຈະຫ່ວຍໃຫ້ເປັນຜູ້ນໍາແລະຜູ້ປິທາ
ທີ່ມີສຸຂາພວ່າງກາຍແຂ້ງເຮັງ ຕລອດຈານມີຈິຕີໃຈເປັນກີ່ພໍາ ຖັນຈັກໃຫ້ວັນຍັງ ແພ້ - ຊະເພີ້ມ ມີຄຸນຫວົມຈິວິຫວາມ

២. ດວຍເຫັນ

ເພື່ອຄືກ່າຂະແໜງໃຫ້ກ່າວປິດມາຮຽນແລກ່າຍການເຂົ້າສັ່ງຄມໃນໂກກສົດຕ່າງໆ ຕລອດຈານກາຮສ້າງຈິຕີສຳເນົາໃຫ້ເປັນ
ຜູ້ປິທາ ທີ່ມີຄຸນຫວົມແລກຈິວິຫວາມໃນວິຊາຊື່ພ

៣. ຂອບເຂດກາຮຄືກ່າ

ກາຮຄືກ່າຊຸດວິຊານີ້ ໃຫ້ຮະບະເວລາກາຮຄືກ່າທີ່ສື່ນ ៦៧ ຂ້ວມົນ ໂດຍມີຫວ້າຂ້ອງວິຊາທີ່ຈະຄືກ່າປະກອບດ້ວຍ

ໝາຍເລີຂປະຈຳຫວ້າຂ້ອງວິຊາ

ແລ້ວ
ແລ້ວ
ແລ້ວ
ແລ້ວ

ຫວ້າຂ້ອງວິຊາ

ມາຮຽນແລກເຂົ້າສັ່ງຄມ
ກາຮຈັດເລື້ອງ
ຄຸນຫວົມແລກຈິວິຫວາມ
ກີ່ພໍາ

หัวข้อวิชา มารยาทและการเข้าสังคม

๑. ความสำคัญ

เมื่อมนุษย์อยู่ร่วมกันในสังคมจำนวนมาก มนุษย์จะต้องมีพฤติกรรมในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมตามโอกาสและกาลเทศะ ดังนั้นบุคลากรในองค์การจึงมีความจำเป็นจะต้องเรียนรู้ในเรื่องมารยาท และการเข้าสังคมให้ถูกต้อง

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้นายพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมารยาทในการเข้าสังคมที่ถูกต้อง ตลอดจนสามารถทราบถึงหลักการและวิธีการพัฒนาบุคลิกภาพที่ช่วยส่งเสริมให้ตนเองเป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี อันจะช่วยให้เป็นผู้ที่รู้จักการวางแผนและสามารถเข้าสังคมได้อย่างมั่นใจ รวมทั้งปฏิบัติตัวได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามกาลเทศะ เมื่อต้องเข้าสังคมร่วมกับผู้อื่น

๓. สาระสังเขปการศึกษา

๑. มารยาทสังคม

- ๑.๑ หลักการของการแต่งตัวเป็นผู้ดีแต่งกายดี
- ๑.๒ มารยาทในร้านอาหาร
- ๑.๓ มารยาทในการร่วมงานต่างๆ
- ๑.๔ มารยาทในการสนทนากับมารยาทในการฟัง
- ๑.๕ มารยาททั่วไปที่ควรทราบเพิ่มเติม

๒. บุคลิกภาพ

- ๒.๑ หลักการของการแต่งตัวเป็นผู้ดีแต่งกายดี
- ๒.๒ การดูแลรักษาผิวและรักษาผม
- ๒.๓ การวางแผนทางและปัญหาทั่วไป
- ๒.๔ กฏควบคุมการนั่งทั่วไป
- ๒.๕ การยืน เดิน นั่ง ในที่ชุมชน
- ๒.๖ การใช้เสียงเล่นสร้างบุคลิกภาพ
- ๒.๗ การแสดงความเคารพ

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

๔.๑ การบรรยายในห้องเรียน ๓ ชั่วโมง

๕. ประเด็นค่าความสำคัญเกี่ยวกับเนื้อหาที่ศึกษา

๖. เอกสารประกอบการศึกษา

๖.๑ คู่มือการรายงานและการเข้าสังคม , อthr.๒๐๐๖ คณะทำงานพิจารณาและจัดทำ อthr. ด้านการข่าว, พ.ศ.
๒๕๕๗

๖.๒ รายงานทัศนคติ , กรมยุทธศึกษาทหารเรือ , กรุงเทพมหานคร : อรุณการพิมพ์ , ๒๕๓๘

๗. เอกสารอ้างประกอบเพิ่มเติม

๗.๑ รายงานทัศนคติแบบสากล , กัญญาภัค พิชญุติ , ๒๕๓๙

๗.๒ รายงานทัศนคติ , ปัจจี นุพงษ์ , ๒๕๓๙

๗.๓ รายงานทัศนคติสมัยใหม่ (นิดา) , การบูรณา จุรากรณ์รักม์ , ๒๕๓๙

๗.๔ มนุษย์สัมพันธ์กับการบริหาร , ทองทิพภา วิริยะพันธุ์ , ๒๕๓๙

๗.๕ การพัฒนาบุคลิกภาพ , สถาปันพัฒนาบุคลิกภาพ John Robert Powers

ຫັວໜ້າວິຊາ ກາຮຈັດເລື່ອງ

១. ຄວາມສຳຄັນ

ເມື່ອມຸນໜີຍໍອ່ຽວມັກນີ້ ຕ້ອງມີກາຮເຂົ້າສັ່ນຄົມໃນແຕ່ລະໂອກາສ ຈຶ່ງມີກາຮເຮີຍຮູ້ມາຮຍາທີ່ໃນກາຮຈັດເລື່ອງ ກາຮວ່າມ ໂດຍຮັບປະການອາຫານໃນເງານຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນອອກໄປ

២. ຄວາມມູ່ງໝາຍ

ເພື່ອສ່າງເລີມໃຫ້ບຸຄຄລໃນອອກຄົກ ຮູ້ຈັກມາຮຍາທີ່ໃນກາຮຈັດເລື່ອງ ກາຮວ່າມ ໂດຍຮັບປະການອາຫານທີ່ຄູກຕ້ອງ ທີ່ມີຄວາມນຳໄປໃຫ້ໄດ້ຢ່າງເໜາະສົມໃນແຕ່ລະໂອກາສ

៣. ສາරະລັກເຂົ້າປະກິດ

- ອຸປະກິດ ແລະ ຄຣີ່ອງມືອ່ອທີ່ໃໝ່ໃນກາຮຮັບປະການອາຫານແບບຕະວັນຕົກທີ່ຄວາມຮູ້ຈັກ
- ກາຮບັນດາອາຫານ ແລະ ກາຮຈັດໂດຍໜີ້ອາຫານແບບຕ່າງໆ
- ຄວາມສັ້ນພັ້ນຮ່ວ່າງວ່າງອາຫານກັບເຄື່ອງດືມ
- ກາຮຈັດຈະເລື່ອງແບບຕ່າງໆ ທີ່ຄວາມຮູ້ຈັກ

៤. ວິທີດຳເນີນກາຮຄືກິດ

៤.១ ກາຮບຽນຢູ່ໃຫ້ອໍານວຍ ຕ້າວໂມງ ພຶກປົງປັບປຸງ ຕ້າວໂມງ

៥. ປະເທິຟີ່ນຄໍາຄຳສຳຄັນເກີ່ຽວກັບເນື້ອຫາທີ່ຄືກິດ

៦. ເອກສາຮປະກອນກາຮຄືກິດ

៦.១ ເອກສາຮຂອງຜູ້ປຽນຢາ ທີ່ວິວາມທີ່ຜູ້ປຽນຢາກຳຫັນດີ

៧. ເອກສາຮອ່ານປະກອນເພີ່ມເຕີມ

៧.១ ວິທີກາຮຮັບປະການອາຫານ ແບບຕະວັນຕົກ , ດີວະ ວສູນຮາພິວພັນ

ຫັວຂ້ອງວິຊາ ອຸດທະບຽນແລະຈົບປະເທົ່າ

១. ຄວາມສຳຄັນ

ບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຜູ້ປະທານທີ່ຕ້ອງມີຄວາມພວ່ນໃນຄວາມຮັບຜິດຂອບແລະມືຖຸຕະຫຼາດໃນການຕ່າງໆ ເພື່ອສໍາເລັດໄດ້ ແລະ ຖື່ນຕົວໃຫຍ່ ທີ່ມີຄວາມສຳຄັນ ແລະ ຈົບປະເທົ່າທີ່ມີຄວາມສຳຄັນ ເພື່ອສໍາເລັດໄດ້ ແລະ ພົບປະເທົ່າທີ່ມີຄວາມສຳຄັນ ເພື່ອສໍາເລັດໄດ້

២. ຄວາມມຸ່ງໝາຍ

ເພື່ອຄືກ່າໃຫ້ເຂົ້າໃຈເຖິງອຸດທະບຽນແລະຈົບປະເທົ່າ ທີ່ຈະເປັນຍິ່ງໃນການປັບປຸງຕິດຕາມສຳຫຼັບຜູ້ປະທານ

៣. ສາരະລັ້ງເຂົ້າໃຈ

- ການພັດທະນາແລະສົ່ງເລີຣິມອຸດທະບຽນແລະຈົບປະເທົ່າ
- ແນວດຖານີ່ແລະທັນະ ໃນການປຸກຟັງແລະສ້າງເລີຣິມອຸດທະບຽນ
- ແປ່ງກຳລຸ່ມອົບປາຍໃໝ່ເຫັນວ່າເກີ່ມກຳບັນຍາກົດປົກກຳລຸ່ມອົບປາຍ ແລະຈົບປະເທົ່າທີ່ມີຄວາມສຳຄັນ

៤. ວິທີດຳເນີນກາຮືກ່າ

៤.១ ການບຽນແນ້ວໃຈໃຫ້ອ່ານຸ່າມ ຫຼື ຂໍ້ມູນ ແປ່ງກຳລຸ່ມອົບປາຍ ຫຼື ຂໍ້ມູນ

៥. ປະເທັນຄຳກ່າໃຫຍ່ກົດປົກກຳລຸ່ມອົບປາຍ

៦. ເອກສານປະກອນກາຮືກ່າ

៦.១ ເອກສານຂອງຜູ້ປະທານ ທີ່ມີຄວາມສຳຫຼັບຜູ້ປະທານ

៧. ເອກສານປະກອນເພີ່ມເຕີມ

- ៧.១ ອຸດທະບຽນສຳຫຼັບນັກປະທານ , ພະແນກທີ່ອຸດທະບຽນນາມກາຮືກ່າ (ປະຫຼອດ ຮັມມືຖຸຕົວ)
- ៧.២ ອຸດທະບຽນແລະຈົບປະເທົ່າທີ່ມີຄວາມສຳຫຼັບຜູ້ປະທານ , ພລ.ຮ.ອ.ໄພຄາລ ນກລິນຫຼວງ
- ៧.៣ ພຶ້ນຈຸດກາຮືກ່າທາງສາສະນາແລະຈົບປະເທົ່າທີ່ມີຄວາມສຳຫຼັບຜູ້ປະທານ , ປະກາຕີ ສີທອນໄພ

- ๗.๔ คู่มือการพัฒนาคุณธรรมล่างงานพัฒนาคุณธรรม , กระทรวงศึกษาธิการ
๗.๕ ชีวิตกับความขัดแย้ง (ปัญหาจริยธรรมในชีวิตประจำวัน), สมการ พรมพา

หัวข้อวิชา กีฬา

๑. ความสำคัญ

โดยทั่วไปมนุษย์ยอมมีความต้องการให้ร่างกายมีสุขภาพแข็งแรง ดังนั้นกิจกรรมทางสังคม (กีฬา) จะเป็นส่วนช่วยเสริมสร้างให้บุคลากรมีความพร้อมและค้ายภาพในการทำงานเสมอ

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อช่วยส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การ มีสุขภาพจิต สดสิ แข็งแรง มีความมั่นคงทางอารมณ์ และพร้อมที่จะทำงานได้ในทุกโอกาส

๓. สาระลังเขปการศึกษา

เพื่อให้นายทหารนักเรียนเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องกติกาและการฝึกซ้อมเพื่อเพิ่มทักษะในการเล่นกีฬาต่างๆ ที่เป็นที่นิยมกันในสังคม

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

๔.๑ การบรรยายในห้องเรียน ๖ ชั่วโมง ผึ่งปฏิบัติ ๕ ชั่วโมง

๕. ประเด็นความสำคัญเกี่ยวกับเนื้อหาที่ศึกษา

๖. เอกสารประกอบการศึกษา

๖.๑ เอกสารของผู้บรรยาย หรือตามที่ผู้บรรยายกำหนด

๗. เอกสารอ่านประกอบเพิ่มเติม

๗.๑ เกมส์กอล์ฟ , กอบปร์เชชชู ตยัดานเนท

๗.๒ เทนนิส , อบรม ลินกีบาล

๗.๓ คู่มือกีฬาเบตอง , พิศิษฐ์ ไตรัตน์มดุงผล , อรอนุช ตะภูลแสงอุษา

๗.๔ แบบมินตันเทคนิคและทักษะ , วศ.ว拉斯นา คุณาวิวิธชัย

๗.๕ เทเบิลเทนนิส , เทพบรัตน์ ใจธารชวิชัย

ชุดวิชา บรรยายพิเศษ (๓๐ ชั่วโมง)

๑. ความสำคัญ

ในยุคโลกาภิวัฒน์ องค์การจะต้องมีการปรับตัวและແບ່ງປັນອຸ່ນຍື່ເສມອ ດັ່ງນັ້ນ ນຸ້ຄລາກຮູ່ໃໝ່ທີ່ໜ່ວຍງານຄວາມຈິງຕົ້ນພັດທະນາ ແລະ ສາມາດສຳເນົາແລກເປົ້າມາໄດ້

๒. ความມຸ່ງໝາຍ

ເພື່ອໃຫ້ນຸ້ຄລາກຮູ່ໃໝ່ທີ່ມີວິສัยທັກນີ້ ແລະ ເຮັດວຽກທີ່ທັນສັນຍາໃໝ່ເຂົ້າມີຄວາມສຳເນົາ ເພື່ອນຳມາປັບໃຊ້ໃນການພັດທະນາ ຕານໂອງແລະ ທີ່ໜ່ວຍງານ

๓. ขอบเขตการศึกษา

ການສຶກສາຊຸດວິຈານີ້ ໃຊ້ຮະບະເວລາການສຶກສາທັງສິນ ๓๐ ຊົ່ວໂມງ ໂດຍມີຫັກຂໍ້ວິຊາທີ່ຈະສຶກສາປະກອບດ້ວຍ

หมายເລຂປະຈຳຫັກຂໍ້ວິຊາ

- ๑๗๐๔๐๐๐๑๗๐๑
- ๑๗๐๔๐๐๐๑๗๐๒
- ๑๗๐๔๐๐๐๑๗๐๓

ຫັກຂໍ້ວິຊາ

- ການປັບປຸງນິເຕົກທັກສູ່ທະ
- ການວິຈາຮົນທັກສູ່ທະ
- ການປະລາຍງານພິເຕະ

หัวข้อวิชา การปฐมนิเทศหลักสูตร

๑. ความสำคัญ

เมื่อบุคคลหลายคนมาร่วมกัน ในการฝึกอบรมตามหลักสูตรจำเป็นจะต้องมีการเรียนรู้และสร้างความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน ลดคลื่นต้องกัน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ก่อนการเข้ารับการฝึกอบรม

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้นายทหารนักเรียนได้ทราบถึงหลักสูตรการศึกษา ระเบียบการปฏิบัติต่างๆ ในห้วงระยะเวลาที่เข้ารับการศึกษา

๓. สาระสังเขปการศึกษา

- หลักสูตรการศึกษา
- การปฏิบัติโดยทั่วไป
- การล่า
- การปฏิบัติต่อผู้บรรยาย
- การปฏิบัติให้บรรยายและล้มเหลว
- เรื่องอื่นๆ ทั่วไปที่ควรทราบ

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

๔.๑ การบรรยายในห้องเรียน ๓ ชั่วโมง

๕. ประเด็นความสำคัญเกี่ยวกับเนื้อหาที่ศึกษา

๖. เอกสารประกอบการศึกษา

๖.๑ เอกสารแนะนำของโรงเรียน

๗. เอกสารอ่านประกอบเพิ่มเติม

๔๒๐๔๐๐๐๒๐๒

หัวข้อวิชา การวิจารณ์หลักสูตร

๑. ความสำคัญ

เมื่อมีการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร จะเป็นต้องมีการประเมินผลการฝึกอบรม ในแต่ละกิจกรรมที่เกิดขึ้น เพื่อทราบปัญหาข้อด้อยของ แนวทางแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรในโอกาสต่อไป

๒. ความมุ่งหมาย

การประเมินผล การฝึกอบรม เพื่อนำมาแก้ไขปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมต่อไปให้เหมาะสมยิ่งๆ ขึ้น โดยเฉพาะการปรับให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

๓. สาระลังเขปการศึกษา

การเสนอและแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขทั้งทางด้านวิชาการและอื่น ๆ หลังจากเสร็จสิ้นการศึกษา

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

๔.๑ แบ่งกลุ่ม ๓ ชั่วโมง สัมมนา ๓ ชั่วโมง

๕. ประเด็นความสำคัญเกี่ยวกับเนื้หาที่ศึกษา

๖. เอกสารประกอบการศึกษา

๖.๑ เอกสารแนะนำของโรงเรียน และรายละเอียดการฝึกอบรมของหลักสูตร

๗. เอกสารอ่านประกอบเพิ่มเติม

ແຂ່ວມເອົາ

ຫ້ວຂໍ້ວິຊາ ການປະບາຍພິເຕະ

១. ຄວາມສຳຄັງ

ບຸດລາກຈະໄດ້ຮັບຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົ້າໃຈ ວິທາກຣ ເທກໂນໂລຢີສັຍໃໝ່ ຈາກຜູ້ມີປະສົບກາຣນີ ແລະ ຄວາມຮູ້
ທຳການທາງໃນສາຂາອາຊີພຶກຕ່າງໆ

២. ຄວາມມູ່ງໝາຍ

ເພື່ອໃຫ້ບຸດລາກນໍາອຳນວຍຄວາມຮູ້ມາພັດນາປັບປຸງ ແກ້ໄຂ ໃຫ້ເໜາະສົມສອດຄຸລົ້ອງກັບການທຳການໄດ້

៣. ສ໌රະສັງເຊັບກາຣີກົດໝາຍ

ນອກເໜີ້ອຈາກວິຊາກາຣາຕາມຫລັກສູງຕາມ ແລ້ວ ນາຍທ່ານ້າກເຮືອນຈຳເປັນຕົ້ນໄດ້ຮັບກາຣອບຮົມ ໂດຍເຂົ້າຮັບກາຣ
ພັດທະນາກາຣີກົດໝາຍຈາກ ຍສ.ທ.ຣ. ທີ່ຈະກຳຫົວໜ້າຫ້ວຂໍ້ວິຊາກາຣາຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ສ່ານກາຣນີຮ່ວມກັບ
ຫລັກສູງຕາມຫລັກສູງຕາມ ພົມ ອົງການ ທີ່ກົດໝາຍທີ່ເປັນປະເທດລຳຄັງໃນທຸກເວລານັ້ນ

៤. ວິທີດຳເນີນກາຣີກົດໝາຍ

៤.១ ພັດທະນາ ແລ້ວ ຫ້າມໂມງ

៥. ປະເດີນຄວາມສຳຄັງເກີຍກັນເນື້ອຫາທີ່ກົດໝາຍ

៦. ເອກສາຮປະກອບກາຣີກົດໝາຍ

៦.១ ເອກສາຮຂອງຜູ້ປະບາຍ ທີ່ກົດໝາຍທີ່ຜູ້ປະບາຍກຳຫົວໜ້າ

៦. ເອກສາຮອ່ານປະກອບເພີ່ມເຕີມ

ชุดวิชา การดูแลกิจการและคึกษาภูมิปะเทศ

(๑๗ วัน)

๑. ความสำคัญ

การดูแลกิจการฯ เป็นการเปิดโลกทัศน์ในการยอมรับเจ้าแนวความคิด วิทยากร จากหน่วยงานอื่นมาประยุกต์ใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ เทคนิค วิทยาการต่าง ๆ จากหน่วยงานอื่นๆ มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับหน่วยงาน

๓. ขอบเขตการคึกษา

การคึกษาชุดวิชานี้ ใช้ระยะเวลาการคึกษาทั้งสิ้น ๑๗ วัน โดยมีหัวข้อวิชาที่จะคึกษาประกอบด้วย

หมายเลขอประจำหัวข้อวิชา

๔๙๐๔๐๐๐๓๐๑

หัวข้อวิชา

ดูแลกิจการและคึกษาภูมิปะเทศใน กทม./ปริมณฑล
และต่างจังหวัด

หัวข้อวิชา ดูgioการและศึกษาภูมิประเทศใน กทม./ปริมณฑล และต่างจังหวัด

๑. ความสำคัญ

หน่วยงานต้องมีการปรับตัวให้ทันกับความเจริญก้าวหน้าที่เปลี่ยนแปลง บุคลากรในหน่วยงานจึงต้องมีการเรียนรู้และนำเทคโนโลยีจากหน่วยอื่นมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม ถูกต้อง

๒. ความมุ่งหมาย

เพื่อให้บุคลากรมีแนวความคิดที่หลากหลายจากการนำความรู้วิทยากร จากหน่วยงานอื่นๆ มาประยุกต์ใช้ ให้องค์กรเกิดการพัฒนาต่อไป

๓. สาระสังเขปการศึกษา

เพื่อให้นายทหารนักเรียนได้ทราบถึงกิจการ ภารกิจ การบริหารของหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ภายในประเทศ ตลอดจนข่ายเครือสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างทหารที่ไปเยี่ยมชมกับกองทัพเรือ

๔. วิธีดำเนินการศึกษา

๔.๑ ดูgioการและศึกษาภูมิประเทศใน กทม./ปริมณฑล และต่างจังหวัด ๑๗ วัน ตามความเหมาะสม

๕. ประเด็นค่าความสำคัญเกี่ยวกับเนื้อหาที่ศึกษา

๖. เอกสารประกอบการศึกษา

๖.๑ เอกสารของผู้บรรยาย หรือตามที่ผู้บรรยายกำหนด

๗. เอกสารอ่านประกอบเพิ่มเติม