



บันทึกข้อความ

ฝ่ายวิชาการ
 วันที่ 9 มิ.ย. 2550
 เวลา 10.00

ส่วนราชการ คณะกรรมการประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง ทร. กับสถาบันอุดมศึกษา (กพขท. โทร. ๕๓๕๑๗)
 ที่ ๑ / ๕๐ วันที่ ๗ มิ.ย. ๕๐
 เรื่อง ขออนุมัติจัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจระหว่าง ทร. กับมหาวิทยาลัย Southampton

เรียน ประธานกรรมการประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง ทร. กับสถาบันอุดมศึกษา/ผบ. สรส.

๑. ทร. อนุมัติให้ สรส. ดำเนินการประกอบพิธีลงนามในบันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่าง ทร. กับ มหาวิทยาลัย Southampton ใน ๒ ก.พ. ๕๐ โดยให้ ผบ. สรส. ในฐานะประธานกรรมการประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง ทร. กับสถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้แทนฝ่าย ทร. และฝ่ายมหาวิทยาลัย Southampton มอบหมายให้รองอธิการบดี เป็นผู้แทนลงนาม มี งบประมาณในการประกอบพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๐๕๐ - บาท รายละเอียดตามบันทึก กพ.ทร. ที่ กท ๐๕๐๓/๔๑๘๘ ลง ๑๕ ก.ย. ๔๙ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างกำหนดการฯ แล้วตามผนวก ก. กับมีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ประสานงานในรายละเอียดต่าง ๆ กับมหาวิทยาลัยฯ โดยตรงแล้ว

๒. เพื่อให้การประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง ทร. กับสถาบันอุดมศึกษา (มหาวิทยาลัย Southampton) ตามอนุมัติ ทร. ตามข้อ ๑. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้ประกอบพิธีลงนามตามกำหนดการฯ ในผนวก ก. โดยให้ นชต.สรส. สนับสนุนการดำเนินการตามรายละเอียดในผนวก ข. และให้ กง.สรส. ทดรองจ่าย งบประมาณในการประกอบพิธีลงนามฯ ให้คณะกรรมการฯ จำนวน ๔,๐๕๐.- บาท รายละเอียดตามผนวก ค.

๓. เห็นควรดังนี้

๓.๑ ให้ประกอบพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจระหว่าง ทร. กับมหาวิทยาลัย Southampton ใน ๒ ก.พ. ๕๐ ณ ห้องประชุม ๑๓๘ ตามกำหนดการในผนวก ก.

๓.๒ ให้ นชต.สรส. สนับสนุนการดำเนินการประกอบพิธีฯ รายละเอียดตามผนวก ข.

๓.๓ กง.สรส. ทดรองจ่าย งบประมาณใช้จ่ายเป็นเงิน จำนวน ๔,๐๕๐.- บาท (เก้าพันเก้าสิบบาทถ้วน) ตามผนวก ค.

๓.๔ อธิการ สรส. สำเนาเรื่องให้ นชต.สรส. จัดเรื่องส่งคืนฝ่ายเลขานุการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและให้ดำเนินการตามข้อ ๓.

น.อ.

เลขานุการคณะกรรมการ/รอง ทน. ผว.ก. สรส.

-อนุมัติ
 -ทนายฯ ดำเนินการในคดีที่เกี่ยวข้องกับข้อก.
 ผบ. สรส.

นชต.สรส.
 ผบ. สรส.
 ๕ มิ.ย. ๕๐

ผบ. สรส.
 ๕ มิ.ย. ๕๐
 รอง ผบ. สรส.
 ๕ มิ.ย. ๕๐
 ผอ. สรส.
 ๕ มิ.ย. ๕๐

ก.ล.อ.ม.
 ดำเนินการต่อไป
 ๕ มิ.ย. ๕๐
 ผบ. สรส.

๕ มิ.ย. ๕๐

ผนวก ก.

กำหนดการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ

ระหว่าง

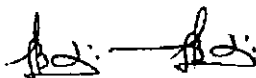
กองทัพเรือ กับมหาวิทยาลัย Southampton

วันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

ณ ห้องประชุม ๑๓๘ สรส.

- ๐๙๕๕ - คณะผู้แทน ทร. และคณะผู้แทนมหาวิทยาลัย Southampton พร้อม ณ ห้องประชุม ๑๓๘
- ๑๐๐๐ - เสธ.สรส. กล่าวรายงานความเป็นมาของการจัดทำบันทึกความเข้าใจระหว่าง ทร. กับมหาวิทยาลัย Southampton และ เรียนเชิญ ผบ.สรส. และรองอธิการบดี มหาวิทยาลัย Southampton ลงนามบันทึกความเข้าใจระหว่าง ทร. กับมหาวิทยาลัย Southampton
- ผบ.สรส. และรองอธิการบดีมหาวิทยาลัย Southampton ลงนามร่วมกันในเอกสารบันทึกความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนเอกสารบันทึกความเข้าใจ
- รองอธิการบดีมหาวิทยาลัย Southampton และ ผบ.สรส. กล่าวแสดงความยินดี
- ผบ.สรส. เชิญผู้เข้าร่วมพิธีดื่มแสดงความยินดี
- ผบ.สรส. และ รองอธิการบดีฯ ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน
- พช.ทร. จัดเลี้ยงเครื่องดื่มและอาหารว่าง
- เสร็จพิธี
- ๑๑๐๐ - ผบ.สรส. นำคณะผู้แทนมหาวิทยาลัย Southampton เยี่ยมชม สรส.
- ๑๒๐๐ - ผู้เข้าร่วมพิธีรับประทานอาหารกลางวัน ณ ห้อง ๑๓๗ และ ห้อง ๑๑๒ สรส.

การแต่งตั้ง นายทหารสัญญาบัตร เครื่องแบบหมายเลข ๒

น.อ. 

เลขาธิการคณะกรรมการประสานความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง ทร. กับสถาบันอุดมศึกษา/รอง ทน.ฝวก.สรส.

ผนวก ข.

การปฏิบัติงานหน่วยต่าง ๆ

๑. ผวก.สรส.

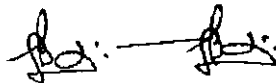
- จัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) โดยประสาน สบ.ทร.
- มีหนังสือเชิญคณะกรรมการฯ และแขกผู้ร่วมพิธีฯ
- จัดทำคำกล่าวแสดงความยินดีของ ผบ.สรส.
- จัดทำคำกล่าวรายงานของ เสธ.สรส.
- ประสาน สลก.ทร. ในการเชิญสื่อมวลชน
- ประสาน ขว.ทร. จัดเจ้าหน้าที่รับรองคณะมหาวิทยาลัยฯ และธงชาติประกอบพิธีลงนาม
- รับผิดชอบ กำกับดูแลความเรียบร้อยในภาพรวม
- จัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับคณะผู้ร่วมพิธีและนำชมสถานที่

๒. นชต.สรส. จัดเตรียมผู้แทนแนะนำหน่วยในการเยี่ยมชมหน่วยตามเวลาที่คณะกรรมการฯ จะประสาน

๓. กอง ศน.สรส.

- จัดเจ้าหน้าที่ ๑ นายประจำห้องลงนามระหว่างการจัดพิธี
- จัดเตรียมสถานที่ลงนาม (๑๓๘) ตกแต่งสถานที่ พร้อมชุดเครื่องขยายเสียง
- ประสาน พธ.ทร. จัดเครื่องดื่มแสดงความยินดี พร้อมจัดเลี้ยงอาหารว่างและอาหารกลางวัน
- ถ่ายภาพวิดีโอทัศน์และภาพนิ่งในระหว่างพิธี

น.อ.



เลขานุการคณะกรรมการประสานความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง ทร.กับสถาบันอุดมศึกษา/รอง ผบ.ผวก.สรส.