

แบบฟอร์มกิจกรรม K-Mapping

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง

กระบวนการทำงานหลัก	กระบวนการทำงานย่อย	องค์ความรู้ที่ใช้	Explicit Knowledge ที่สนับสนุนองค์ความรู้	ผู้ใช้้องค์ความรู้	ผู้ที่เกี่ยวข้ององค์ความรู้ (Tacit Knowledge)

วิธีการทำ : ให้เลือกองค์ความรู้ที่ต้องการนำเสนอ และใส่ข้อมูลตามตาราง โดยให้ทำช่องที่ 3 - 6 ก่อน และหากสามารถใส่ช่องที่ 1-2 ได้ ก็ใส่ได้เลย หากไม่สามารถใส่ได้ให้เว้นไว้

คำอธิบายตาราง

คอลัมน์ที่ 1 คือกระบวนการทำงานในส่วนที่ท่านสังกัดอยู่ ให้มองเป็นภาพใหญ่ ตัวอย่างเช่น กระบวนการทำงานระหว่างก่อสร้าง, กระบวนการขออนุญาตกรมสิทธิที่ดิน, กระบวนการประมาณราคาต่อจ่าย

คอลัมน์ที่ 2 คือกระบวนการทำงานย่อย ให้มองว่าในกระบวนการหลักต้องทำงานอะไรบ้าง เช่นในกระบวนการระหว่างก่อสร้าง จะต้องมีการทำงานด้านภาคสนาม และด้านเอกสาร

คอลัมน์ที่ 3 คือองค์ความรู้ที่หน่วยงานต้องมี ซึ่งองค์ความรู้จะทำให้กระบวนการทำงานนั้นสำเร็จ

คอลัมน์ที่ 4 คือ เอกสาร หรือ เครื่องมือ KM ที่สนับสนุนองค์ความรู้นั้น (เป็นเอกสาร/เครื่องมือที่มีอยู่ และใช้อยู่)

คอลัมน์ที่ 5 คือผู้ใช้้องค์ความรู้นั้นมีใครบ้าง เพื่อให้พนักงานรู้ว่าตนเองต้องรู้อะไรบ้าง

คอลัมน์ที่ 6 คือผู้ที่เกี่ยวข้ององค์ความรู้ ให้นึกว่าหากมีข้อสงสัยในความรู้นั้น จะถามใครเป็นคนแรก