



คำสั่งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ กทศร/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

เพื่อให้การจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับการจัดการความรู้ของ ทร. จึงให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. ที่ ๑/๒๕๕๖ ลง ๒๘ ก.พ.๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของกรมยุทธศึกษาทหารเรือ

๒. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร.

๒.๑ น.อ.ชูศักดิ์ ชูไพฑูรย์ ประธานอนุกรรมการ

๒.๒ น.อ.จรัญวีร์ ญาติ รองประธานอนุกรรมการ

๒.๓ น.อ.วชิรพร วงศ์นครสว่าง รองประธานอนุกรรมการ

๒.๔ อนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ

๒.๔.๑ น.อ.ยงยุทธ พุพะเนียด

๒.๔.๒ น.อ.หญิง สุกฤกษ์ เพิ่มทรัพย์

๒.๔.๓ น.อ.เกียรติก้อง ปานทอง

๒.๔.๔ น.อ.ไพรัช กาญจนกรทอง

๒.๔.๕ น.ท.หญิง ภรณ์จิตา ทัญญุทพิจารณ์

๒.๔.๖ น.ท.หญิง ชัยสร้อย เวียงสิมมา

๒.๔.๗ น.ท.ปริทัศน์ นิธิตรสุวรรณ

๒.๔.๘ น.ต.ณฤทธิ์ บุญทาเลิศ

๒.๔.๙ ร.อ.สุทธิพร คงพาณิชย์ตระกูล

๒.๕ อนุกรรมการฝ่ายประสานงาน

๒.๕.๑ น.อ.หญิง แจ่มจรียา วรรณผล ผู้ประสานงาน วทร.ยศ.ทร.

๒.๕.๒ น.อ.อมรเทพ บุญยงค์ ผู้ประสานงาน รร.พจ.ยศ.ทร.

๒.๕.๓ น.อ.หญิง กรแก้ว ตันติเวชกุล ผู้ประสานงาน ศภช.ยศ.ทร.

๒.๕.๔ น.อ.ฐิติ ชาวสวนกล้วย ผู้ประสานงาน กปศ.ยศ.ทร.

๒.๕.๕ น.อ.รวมพล อินทร์ชุม ผู้ประสานงาน รร.ชุมพลฯ.ยศ.ทร.

๒.๕.๖ น.อ.จเร โฉมเฉลา ผู้ประสานงาน ศฝท.ยศ.ทร.

๒.๕.๗ น.อ.จักรพรรดิ ศรีดาว ผู้ประสานงาน รร.ขต.ยศ.ทร.

๒.๕.๘ น.อ.หญิง ฉัตรกมล สว่างเนตร ผู้ประสานงาน รร.สธ.ทร.ยศ.ทร.

๒.๕.๙ น.อ.ยศภาค โชติภพงค์ ผู้ประสานงาน ศยร.ยศ.ทร.

๒.๕.๑๐ น.ท.ชลจักร ปัญจะ ผู้ประสานงาน กบ.ยศ.ทร.

๒.๕.๑๑	น.ท.อรรถสิทธิ์ ดึงสุวาทิตย์	ผู้ประสานงาน	กธก.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๒	น.ท.หญิง รัตนกมล ทวนติลก	ผู้ประสานงาน	กศษ.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๓	น.ท.หญิง ปานะรี คชโคตร	ผู้ประสานงาน	สน.รณภ.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๔	น.ท.สมองค์ โสภณ	ผู้ประสานงาน	กบศ.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๕	น.ท.หญิง วรรณจิตา พัฒนพันธ์	ผู้ประสานงาน	กปภ.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๖	น.ท.วันชัย เฉลิมกลิ่น	ผู้ประสานงาน	กอง สน.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๗	น.ท.สมปอง วัฒนกุล	ผู้ประสานงาน	กอกศ.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๘	น.ท.อานัน มีสวย	ผู้ประสานงาน	กง.ยศ.ทร.
๒.๕.๑๙	น.ต.หญิง สุภาพร ผกาพึ้ง	ผู้ประสานงาน	กทส.ยศ.ทร.

๓. คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ หน้าที่ทั่วไป

๓.๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินการจัดการความรู้ สร้างองค์ความรู้ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานในการกิจของหน่วยอย่างเป็นระบบ มีทิศทางที่ชัดเจน และมีความเชื่อมโยงกับแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ ทร. พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๐

๓.๑.๒ ประสาน ติดตามผลการดำเนินงาน ประเมินความก้าวหน้า ผลสัมฤทธิ์ การสร้างระบบกลไกการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. และหน่วยงานใน ยศ.ทร. เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการความรู้ของหน่วยภายใน ยศ.ทร. และรายงานความก้าวหน้า หรือผลการดำเนินการให้คณะกรรมการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. ทราบทุกไตรมาส

๓.๑.๓ พิจารณาการดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่จะเป็ผลดีต่อการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร.

๓.๒ หน้าที่เฉพาะ

๓.๒.๑ อนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่ในการดำเนินงานด้านธุรการ เอกสาร กิจกรรมด้านการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. รวมทั้งการให้คำแนะนำแก่หน่วยงานใน ยศ.ทร. เพื่อให้การปฏิบัติตามแผนการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

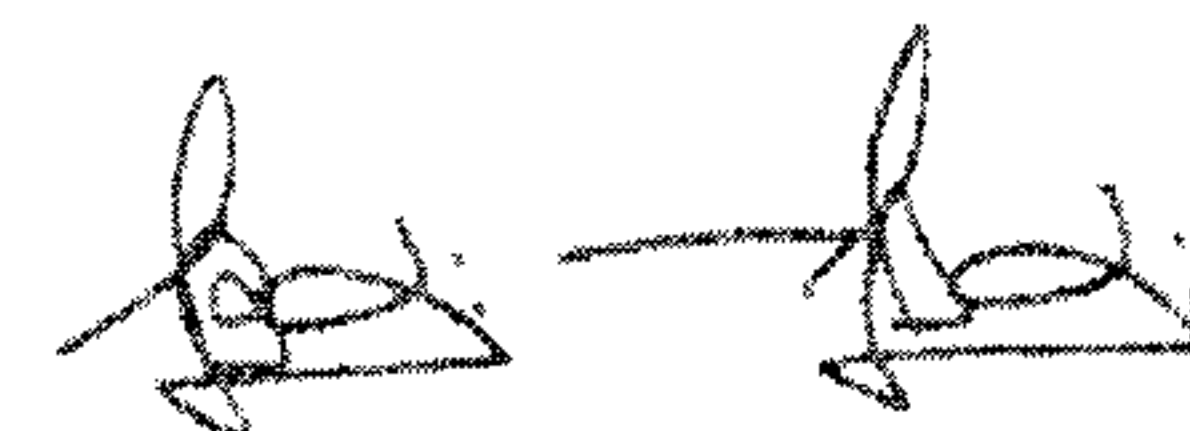
๓.๒.๒ อนุกรรมการฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ในการประสาน ติดตามผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์การสร้างระบบกลไกการจัดการความรู้ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆตามแผนการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. ของหน่วยงานใน ยศ.ทร. ตามที่รับผิดชอบ

๔. ให้ประธานอนุกรรมการฯ แต่งตั้งคณะทำงานฯ ได้ตามความจำเป็น เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการจัดการความรู้

๕. ให้ประธานอนุกรรมการฯ เชิญข้าราชการ ยศ.ทร. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหารือได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๖

พล.ร.ท.



(สุริยะ พรสุริยะ)

ประธานกรรมการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร.

และ จก.ยศ.ทร.