

แผนดำเนินการจัดทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) “เทคนิคการติดตามงานประกันคุณภาพการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ”
กปก.ยศ.ทร. ประจำปี ๒๕๖๑

เป้าหมาย KM กปภ.ยศ.ทร. : เพื่อให้บรรลุตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. ประจำปี ๒๕๖๑ ที่กำหนด

แผนงานโครงการ : การดำเนินการจัดทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) กปภ.ยศ.ทร. ประจำปี ๒๕๖๑

ผู้จัดทำแผนงาน/โครงการ : กปภ.ยศ.ทร.

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : คณะทำงานการจัดการความรู้ของ กปภ.ยศ.ทร. ประจำปี ๒๕๖๑

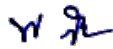
[illegible]

กลยุทธ์/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			งบประมาณ (บาท)
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔. ร่วมแลกเปลี่ยนผลความก้าวหน้าการจัดทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) ไม่น้อยกว่า ๕๐%					๒๒								
๕. ประชุมติดตามความก้าวหน้า (ครั้งที่ ๒) ประชุมเพื่อร่วมพิจารณา และดำเนินการจัดทำ (ร่าง) รูปเล่ม วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) ประจำปี ๖๑ ในส่วนของเนื้อหา หัวข้อสำคัญ และความถูกต้อง รวมทั้ง รับทราบปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง เพื่อร่วมกันแก้ไขปรับปรุง (ความก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๘๐ %)						๑๖							๑,๕๖๐
๖. ร่วมแลกเปลี่ยนผลความก้าวหน้าการจัดทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) ไม่น้อยกว่า ๘๐%						๒๑							
๗. ประชุมติดตามความก้าวหน้า (ครั้งที่ ๓) ประชุมเพื่อร่วมพิจารณา และดำเนินการจัดทำ (ร่าง) รูปเล่ม วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) ประจำปี ๖๑ ในภาพรวมของเนื้อหา หัวข้อสำคัญ และความสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อเตรียมเสนอให้คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ยศ.ทร. (ความก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๙๕ %)							๒๓						๑,๕๖๐
๖. จัดส่งเล่ม วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (BP) และแลกเปลี่ยนผลงานวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice : BP) ประจำปี ๖๑ ให้คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. เพื่อพิจารณา							๒๖						

กลยุทธ์/กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			งบประมาณ (บาท)
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗. ประชุมชี้แจงรายละเอียดการจัดงานนิทรรศการ KM Day ยศ.ทร. งป.๖๑ และมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติ เพื่อจัดทำรายละเอียดข้อมูลในบอร์ดจัดนิทรรศการ และข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง								๘					
๘. ประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ในการจัดทำรายละเอียดข้อมูล/รูปแบบบอร์ดนิทรรศการ และร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลรายละเอียด เพื่อให้สอดคล้องกับหัวข้อ (Best Practice : BP) และข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และความพร้อมในส่วนต่าง ๆ ในการจัดนิทรรศการ KM Day ยศ.ทร. งป.๖๑								๑๕					๑,๕๖๐

หมายเหตุ คณะทำงานการจัดการความรู้ของ กปภ.ยศ.ทร. ประจำปี งป.๖๑ อาจเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการปฏิบัติได้ตามความเหมาะสม โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดการความรู้ของ ยศ.ทร. ประจำปี งป.๖๑ ที่กำหนด

ตรวจถูกต้อง

น.อ. 
(เพิ่มพงษ์ จันทพิมพะ)
ผอ.กปภ.ยศ.ทร.
๙ ม.ค.๖๑